



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Аксайская СОШ №1 им. З. Н. Батырмурзаева»

368031, Республика Дагестан,
Хасавюртовский район
с. Аксай, ул. Виноградная 1.
ИНН 0534021511
ОГРН 1020501766340

E-mail: aksay.vip1@mail.ru

№ 8

«__09__03. 2022 года»

ПРИКАЗ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-2-43/22 от 26 января 2022 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №34 от 25 февраля 2022 года «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 15.03.2022 года на <_2_> уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 16.03.2022 года на <_3_> уроке;
 - по математике 18.03.2022 года на <_2_> уроке;
 - по окружающему миру 19.04.2022 года на <_3_> уроке.
3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
- по русскому языку (124 ученика) <классы – кабинеты № 3,4,5,6,7,8>;

- по математике (124 ученика) <классы – кабинеты №3,4,5,6,7,8>;
- по окружающему миру (124 ученика) <классы – кабинеты № 3,4,5,6,7,8>.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 22.04.2022 года на <_3_> уроке;
- по биологии 12.04.2022 года на <2__> уроке;
- по математике 06.04.2022 года на <_2_> уроке;
- по русскому языку 04.04.2022 года на <_3,_> уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории (< 121 учащихся) <классы – кабинеты № 15,16,17,18,19>
- по биологии (<121 учащихся) <классы – кабинеты №15,16,17,18,19>
- по математике (<121> учащихся) <классы – кабинеты № 15,16,17,18,19>;
- по русскому языку (<121> учащихся) <классы – кабинеты №15,16,17,18,19>.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 21.04.2022 года на <2 > уроке;
- по истории 08.04.2022 года на <3 > уроке;
- по биологии 21.04.2022 года на <_2_> уроке;
- по обществознанию 08.04.2022 года на <3> уроке;
- по русскому языку 13.04.2022 года на <2 > уроке;
- по математике 11.04.2022 года на <3 > уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии (119 учащихся) <классы – кабинеты №20,21,22,23,24 >;
- по истории (<119 учащихся) <классы – кабинеты № 20,21,22,23,24 >;
- по биологии (119 учащихся) <классы – кабинетов № 20,21,22,23,24>;
- по обществознанию (119 учащихся) <классы – кабинеты № 20,21,22,23,24>;>;
- по русскому языку (<119 учащихся) <классы – кабинеты № 20,21,22,23,24>;
- по математике (119 учащихся) <классы – кабинеты № 20,21,22,23,24>.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 25.04.2022–29.04.2022 года на <_3> уроке;
- по обществознанию 14.04.2022 года на <2__> уроке;
- по русскому языку 18.04.2022 года на <_2_> уроке;
- по биологии 07.04.2022 года на <_3_> уроке;
- по географии 07.04.2022 года на <3__> уроке;
- по математике 20.04.2022 года на <2__> уроке;
- по физике 07.04.2022 года на <_2_> уроке;
- по истории 14.04.2022 года на <2> уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (92 учащихся) <классы – кабинеты №25,26,27,28>;
- по обществознанию (92 учащихся) <классы – кабинеты №25,26,27,28 >;
- по русскому языку (<92 учащихся>) <классы – кабинеты №25,26,27,28>;
- по биологии (92 учащихся) <классы – кабинеты № 25,26,27,28 >;

- по географии (92 учащихся) <классы – кабинеты № 25,26,27,28;
- по математике (92 учащихся) <классы – кабинеты №25,26,27,28;
- по физике (92 учащихся) <классы –кабинеты №25,26,27,28;
- по истории (92 учащихся) <классы – кабинеты №25,26,27,28;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 05.04.2022 года на <_2_> уроке;
- по биологии 15.04.2022 года на <2__> уроке;
- по физике 15.04.2022 года на <3__> уроке;
- по географии 05.04.2022 года на <3__> уроке;
- по математике 25.04.2022 года на <_2_> уроке;
- по русскому языку 27.04.2022 года на <2__> уроке;
- по истории 05.04.2022 года на <3_> уроке;
- по химии 15.04.2022 года на <3__> уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию (69 учащихся) <классы – кабинеты № 29,30,31>;
- по биологии (69 учащихся) <классы – кабинеты №29,30,31>;
- по физике (69 учащихся) <классы – кабинеты № 26;
- по географии (69 учащихся) <классы – кабинеты №29,30,31>;
- по математике (69 учащихся) <классы – кабинеты №29,30,31>;
- по русскому языку (69 учащихся) <классы – кабинеты № 29,30,31>;
- по истории (69 учащихся) <классы – кабинеты № 29,30,31>;
- по химии (69 учащихся) <классы – кабинеты №28.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Салаватову М.Б.-зам.директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Салаватовой М.Б

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах – Аджиеву Я.Х, - учителя нач.кл.
Ольмесову А.Х.,-учителя нач.кл.
Байсуллаеву Д.О.,-учителя нач.кл.
Болачеву А.Т., -учителя нач.кл.
Мухтарову У.А., -учителя нач.кл.
Эсуеву У.Х; - учителя нач.кл.
- в 5 классах - Салиева А.О.- учителя физ-ры
Минаеву Д.М. – учителя физ-ры
Магомедову Ю.М.-учителя физ-ры
Салиева З.А. –учителя физ-ры
Хаджакаеву Л.А.-учителя физ-ры
- в 6 классах - Ахмедову А.Н.-учителя технологии

Аджиева Э.М.-учителя технологии
 Боруеву Л.А.-учителя технологии
 Канболатову З.М.- учителя ИЗО
 Абукаеву Х.Б. – учителя музыки
 - в 7 классах – Аджиеву Р.И.-учителя род.яз.
 Джахиеву М.У.-учителя род.яз.
 Кадиеву Д.Р.-учителя род.яз.
 Гайкуеву Э.З.-учителя род.яз.

- в 8 классах – Гамзаева Д.Р.-учителя ОБЖ
 Ошаеву С.Х.- учителя англ.яз.
 Эркечеву Д.А.-учителя англ.яз.

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Алипханову М.К.-рук.МО – председатель комиссии;
	5	Ибрагимову Р.А.. – член комиссии;
	6	Кадыраджиеву Р.Д. – член комиссии
	7	Алибекову А.М. –член комиссии
	8	Казакову Ю.М. – член комиссии
Математика	4	Шамхалову Г.Д.-рук.МО- председатель комиссии.
	5	Мициеву Г.А.-член комиссии
	6	Гарунову Г.С.-член комиссии
	7	Девлетмурзаеву Д.М.-член комиссии
	8	Никиеву Б.У.-член комиссии
Биология	5	Тагирову Н.Х.-рук.МО- председатель комиссии
	6	Алиеву Т.А. – член комиссии
	7	Атаеву Н.К.- член комиссии
	8	
История	5	Баймурзаеву Э.К.-рук.МО –председатель комиссии
	6	Багалаеву Д.В. – член комиссии
	7	Ярсанаеву И.Р. –член комиссии
	8	
География	6	Девлетмурзаеву Д.М.- председатель комиссии
	7	Абдуллаеву Л.З.- член комиссии
	8	
Обществознание	6	Баймурзаеву Э.К. – председатель комиссии
	7	Ибавову Г.З.- член комиссии
	8	
Физика	7	Ошаеву К.К.- председатель комиссии
	8	Ожаев З.А.- член комиссии
Иностранный язык	7	Аджаматову Д.А.- председатель комиссии Аджаматову Л.А. – член комиссии
Химия	8	Тагирову Н.Х.-. председатель комиссии Джабаеву А.Р.-член комиссии

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с

кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2022.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Салаватовой М.Б. ответственной за проведение ВПР в соответствующих классах МБОУ « Аксайская СОШ №1 им.З.Н.Батырмурзаева». материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Салаватовой М.Б. ответственному организатору МБОУ « Аксайская СОШ №1 им.З.Н.Батырмурзаева».

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 01.09.2023г

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Убайдуллаеву И.Ю.- зам.директора по ВР

Инишову З.Х.- соц.педагога

Ижакову Н.А.- ст.п/вожатую

Казанбиеву Г.И. - лаборантку

Карагишиеву Д.М.- лаборантку

Директор



З.М.Гебекова