



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Аксайская СОШ №1 им. З. Н. Батырмурзаева»

368031, Республика Дагестан,
Хасавюртовский район
с. Аксай, ул. Виноградная 1.
ИНН 0534021511
ОГРН 1020501766340

E-mail: aksay.vip1@mail.ru

№ 59

«_10_» __03_ 2021 года.

ПРИКАЗ

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-72/21 от 18 февраля 2021 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №66 от 26 февраля 2021 года «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 15.03.2021–17.03.2021 на <_2_> уроке;
- по русскому языку (часть 2) 18.03.2021–20.03.2021 на <_3_> уроке;
- по математике 05.04.2021–07.04.2021 на <_2_> уроке;
- по окружающему миру 08.04.2021–10.04.2021 на <_3_> уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (120 человек) <каб.№5,6,7,11,13.
- по математике (120 человек) <каб.№5,6,7,11,13.

– по окружающему миру (120 человек) каб №5,6,7,11,13.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории с 15.03.2021г по 17.03.2021г. на <_2-4_> уроке;
- по биологии с 18.03.2021 по 20.03.2021г на <_3-4_> уроке;
- по математике 15.04.2021г по 17.04..2021 на <_2-4_> уроке;
- по русскому языку 08.04.2021г. по 10.04.2021 на <3-4_> уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории 117 человек кабинеты – № 37,38,24,23,39;
- по биологии -117 человек кабинеты - №37,38,24,23,39.
- по математике -117 человек кабинеты -№37,38,24,23,39.
- по русскому языку -117 человек кабинеты -№37,38,24,23,39.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 05.04.2021–17.04.2021 на <2-4_> уроке;
- по истории 05.04.2021–17.04.2021 на <3-5_> уроке;
- по биологии 05.04.2021–17.04.2021 на <_4-5_> уроке;
- по обществознанию 05.04.2021–17.04.2021 на <3-4_> уроке;
- по русскому языку 19.04.2021–21.04.2021 на <2-3_> уроке;
- по математике 22.04.2021–24.04.2021 на <2-3_> уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии 90 человек кабинеты № 30,17,42,27.
- по истории 90 человек кабинеты № 30,17,42,27.
- по биологии 90 человек кабинеты № 30,17,42,27.
- по обществознанию 90 человек кабинеты № 30,17,42,27.
- по русскому языку 90 человек кабинеты № 30,17,42,27.
- по математике 90 человек кабинеты № 30,17,42,27..

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 19.04.2021–21.04.2021 _ на <_3-4_> уроке;
- по обществознанию 15.04.2021–17.04.2021 на <4-5_> уроке;
- по русскому языку 18.03.2021–20.05.2021 на <_2-3_> уроке;
- по биологии 12.04.2021–14.04.2021 на <_4-5_> уроке;
- по географии 08.04.2021–10.04.2021 на <_3-4_> уроке;
- по математике 15.03.2021–17.03.2021 на <_2-3_> уроке;
- по физике 22.04.2021–24.04.2021 на <_2-3_> уроке;
- по истории 05.04.2021–07.04.2021 на <4-5_> уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку -70 человек кабинеты № 35,29,19.
- по обществознанию – 70 человек кабинеты № 35,29,19.
- по русскому языку – 70 человек кабинеты № 35,29,19.
- по биологии - 70 человек кабинеты № 35,29,19.
- по географии – 70 человек кабинеты № 35,29,19.

- по математике – 70 человек кабинеты № 35,29,19.
- по физике - 70 человек кабинеты № 35,29,19.
- по истории – 70 человек ,кабинеты №35,29,19.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 19.04.2021–30.04.2021 на <4-5__> уроке;
- по биологии 19.04.2021–30.04.2021 на <_2-3_> уроке;
- по физике 19.04.2021–30.04.2021 на <3-4__> уроке;
- по географии 19.04.2021–17.04.2021 на <5-6__> уроке;
- по математике 15.04.2021–21.05.2021 на <_2-3_> уроке;
- по русскому языку 12.04.2021–14.04.2021 на <2-3__> уроке;
- по истории 19.04.2021–30.04.2021 на <4-5__> уроке;
- по химии 19.04.2021–30.04.2021 на <3-4__> уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию – 73 человека , кабинеты № 15,20,25,22.
- по биологии - 73 человека , кабинеты № 15,20,25,22.
- по физике - 73 человека , кабинеты № 15,20,25,22.
- по географии – 73 человека , кабинеты № 15,20,25,22.
- по математике – 73 человека , кабинеты № 15,20,25,22.
- по русскому – 73 человека , кабинеты № 15,20,25,22.
- по истории - 73 человека , кабинеты № 15,20,25,22.
- по химии - 73 человека , кабинеты № 15,20,25,22.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Салаватову М.Б. и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР завучу Салаватовой М.Б.:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Идрисову Ю.М., Джабаеву К.Н., Ольмесову А.Х., Айтекову Э.Х.
- в 5 классах Аджиева Э.М., Атабиеву Л.А., Салиева А.О., Инишову З.Х.
- в 6 классах Аджиеву Р.И., Гайкуеву Э.З., Казанбиеву Г.И., Порсукову А.А.
- в 7 классах Джахияеву М.У., Байсуллаеву Д.О., Салиева З.О., Ижакову Н.Р.
- в 8 классах Магомедову Ю.М., Абдуллаеву Л.З., Ахмедову А.Н., Канболатову З.М.

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Мичикова Г.А. – председатель комиссии
	5	Члены: Девлетбиева М.М., Мусаева А.Х.
	6	Алипханова М.К. - председатель комиссии
	7	Члены: Казакова Ю.М., Кадыраджиева Р.Д.
	8	

Математика	4	Шамхалова Г.Д.- председатель комиссии Члены: Мициева Г.А., Девлетмурзаева Д.М.	
	5		
	6		
	7		
	8		
Биология	5	Тагирова Н.Х.- председатель комиссии. Члены : Атаева Н.К., Алиева Т.А.	
	6		
	7		
	8		
История	5	Баймурзаева Э.К.- председатель комиссии Члены : Ярсанаева И.Р., Юсупов Р.А.	
	6		
	7		
	8		
География	6	Девлетмурзаева Д.М.- председатель комиссии Члены : Абдуллаева Л.З.	
	7		
	8		
Обществознание	6	Баймурзаева Э.К.- председатель комиссии Члены : Багалаева Ж.В., Ибавова Г.З.	
	7		
	8		
Физика	7	Ошаева К.К. – председатель комиссии Члены : Ожаев З.А.	
	8		
Иностранный язык	7	Порсукова А.А. – председатель комиссии Члены : Гарунова Г.А., Акамова З.К.	
Химия	8	Тагирова Н.Х. – председатель комиссии Члены : Тавлуева Г.А.	

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от завуча Салаватовой М.Б.. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их завучу Салаватовой М.Б..

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 31.05.2021г

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: учителей нач.кл. Аджиеву Я., Идрисову З.Б., Болачевою А.Т., Эсуеву К.Х., Ольмесову А.Х., Хаджакаеву Л.А., Байсуллаеву Д.О., Мухтарову У.А., Кравову Э.А., Джабаеву К.Н., Идрисову Ю., Магомедову Ю.М.

Директор



З.М.Гебекова